



*'Met plezier naar de Pijler,
want daar zit het wel SNOR'*

Agenda/Notulen MR

Datum en tijd Donderdag 14-11-2024, 19.00 - 21.00 uur	Plaats Teamkamer	Voor wie Belangstellenden en: <u>Oudergeleding:</u> Christa Pronk Paula Schouten. <u>Personeelsgeleding:</u> Rianne Op den Brouw Renée Teuwsen <u>Genodigden:</u> Anja de Jong (directeur) Desiree v/d Beek Suzan v/d Spek
---	---------------------	--

Agendapunten:	Inhoud:		
MR vergadering			
19.00	Opening	Na het welkom, bespreken we eerst de begroting OR.	
	Notulen vorige keer		De notulen zijn goedgekeurd en zullen gedeeld worden, zodat ze op de website gezet kunnen worden.
	mededelingen	Heeft de Oudergeleding besloten wie er voorzitter is? Maken/versturen agenda?	Christa Pronk wordt voorzitter van de MR. De personeelsgeleding zorgt voor het maken/versturen van de agenda. Ook de notulen wordt gemaakt en verstuurd door de personeelsgeleding.



'Met plezier naar de Pijler,
want daar zit het wel SNOR'

		Notulen maken/versturen?	De bijlagen bij de agenda moeten de volgende keer anders verzonden worden. De oudergeleding kan deze bijlagen niet openen omdat zij niet tot de 'organisatie' behoren.
	Begroting OR		Naar aanleiding van vragen van de MR geeft de OR uitleg bij de begroting. Er wordt gesproken over het percentage ouders wat de ouderbijdrage/schoolgeld betaald. Dit is geen 100%. Er wordt bij uitgaven rekening gehouden met het feit dat er dus een lager bedrag wordt geïnd. Belangrijk om goed duidelijk te maken waaraan de ouderbijdrage besteed wordt. Dit geeft ouders een goed beeld waar hun geld naar toegaat. Ook worden er verschillende posten besproken zoals excursies, de verschillende feesten, kamp gr. 7/8. De begroting wordt goedgekeurd door de MR.
	Jaarverslag actierekening		Helaas is dit punt niet aan de orde gekomen. Dit moet nogmaals geagendeerd worden.
Overlegvergadering met bevoegd gezag (doel → antwoorden op vragen krijgen, informatie uitwisselen, adviezen bespreken)			
	Begroting 2025	Zie bijlage (2x)	De MR heeft de begroting voor 2025 vooraf gekregen. De directeur geeft uitleg/antwoord op vragen over de begroting. Er zijn geen onduidelijkheden. De MR keurt de begroting voor 2025 goed.
	Kwaliteitscoördinator	Zie bijlage (2x)	Binnen de Hoeksche School gaat de rol van IB-er (intern begeleider) naar de functie kwaliteitscoördinator. Er zijn verschillende



*'Met plezier naar de Pijler,
want daar zit het wel SNOR'*

			functiebeschrijvingen (A, B en C). We bespreken met elkaar dat Kwaliteitscoördinator A het beste past binnen ons IKC. (instemming vanuit de MR)
20.15	Rondvraag		De personeelsgeleding zorgt voor een korte samenvatting die in de nieuwsbrief geplaatst kan worden. (de notulen zijn te vinden op de website)
20.30	Sluiting		Nieuwe vergadering op 14 januari.