



'Met plezier naar de Pijler,

want daar zit het wel SNOR'

Agenda/Notulen MR

Datum en tijd Dinsdag 22-02-2022, 19.30 - 21.30 uur	Plaats Online	Voor wie Belangstellenden en: <u>Oudergeleding:</u> Renske Kooiman (voorzitter) Judith Kamp <u>Personeelsgeleding:</u> Tessa Stijns Rianne van Schijndel (secretaris) <u>Genodigden:</u> Anja de Jong (directeur)
---	------------------	---

Agendapunten:	Inhoud:	
MR vergadering (doel → voorstellen bespreken, vragen voor te bereiden en meningen uit te wisselen)		
19.30	Opening	De voorzitter heet iedereen welkom om 19.30u.
19.35	Notulen vorige keer	Notulen vaststellen N.B. actiepunten komen terug op de agenda. De notulen van de vorige vergadering zijn goedgekeurd. We spreken af dat de notulen gedeeld worden met de leden van de MR en dat deze na goedkeuring op de website geplaatst worden. We wachten dus niet op een volgende vergadering voordat we ze op de site plaatsen.



'Met plezier naar de Pijler,

want daar zit het wel SNOR'

19.45	Terugblik MR training	Korte terugkoppeling door de MR leden + eventuele actiepunten die daaruit volgen bespreken.	<p>We bespreken met elkaar de ervaringen van de MR Start cursus. We vonden het een interessante en zinvolle cursus. Het was een divers gezelschap wat deelnam aan de cursus (ouders, leerkrachten, mensen nieuw in de MR, maar ook die al eerder in de MR gezeten hebben). Na de cursus overheerst vooral ook het gevoel, hoe bereiken we onze achterban op een goede manier.</p> <p>Actiepunt: -De secretaresse kopieert voor de oudergeleding het medezeggenschapsstatuut voor primair en voortgezet onderwijs, het huishoudelijk reglement van de GMR primair onderwijs en het medezeggenschapsreglement GMR primair onderwijs.</p>
19.55	Vergaderdata MR 2022 / 2023	Voor of na de GMR vergaderingen?	<p>We denken allemaal dat beide opties voordelen en nadelen hebben. Voor nu denken we dat de beste optie is om te vergaderen na de GMR vergadering. Zo zullen we het voor komend jaar in gaan plannen.</p> <p>We kunnen dan onderwerpen die besproken zijn in de GMR doorlezen voordat we zelf vergaderen. Als de jaarkalender voor het nieuwe schooljaar in de lerarenkamer ophangt, kunnen we daar de data van de GMR opschrijven en daar de vergaderingen van de MR na plannen.</p> <p>Actiepunt: -Op de jaarkalender de data van de GMR invullen en daarna de data voor de MR vergaderingen invullen. -De oudergeleding vraagt aan ons lid voor de GMR na of zij daar wil navragen hoe de MR van andere scholen hun achterban informeert en daar goed/veel contact mee heeft.</p>



'Met plezier naar de Pijler,

want daar zit het wel SNOR'

Overlegvergadering met bevoegd gezag (doel → antwoorden op vragen krijgen, informatie uitwisselen, adviezen bespreken)



'Met plezier naar de Pijler,

want daar zit het wel SNOR'

20.00	<ul style="list-style-type: none">- PR acties (terugkerend agendapunt)	<ul style="list-style-type: none">- Iemand originele ideeën? Waar onderscheidt IKC De Pijler zich in t.o.v. andere scholen? Hoe kunnen we deze punten nog meer belichten?- Oproep PR in nieuwsbrief van 26-11-'21: zijn hier reacties op gekomen?- Ideeën vanuit oudergeleding MR	<p>Het was fijn dat er een herinnering geplaatst was in de Nieuwsbrief, helaas is hier geen reactie op gekomen. De oudergeleding van de MR heeft onderling overleg gehad. Zij kwamen met het voorstel dat de buitenkant van de school wat meer aankleding/groen zou mogen hebben. Hier is school al mee bezig. Ook school vond dat het gebouw van buiten niet uitstraalt wat er van binnen is. De zijkanten van het gebouw zijn door de "tuintjes" veel sprekender. Aan de voorkanten komen er grassen in dezelfde organische vorm als de tegels. Ook komen er 2 echt grote plantenbakken gevuld met groen. Hierdoor zal de uitstraling veel 'groener' zijn. Er zullen ook 2 bomen helaas vervangen moeten worden. Deze zijn niet aangeslagen. Ook zijn in bestelling zeilen voor boven de zandbakken op het schoolplein en het kinderopvangplein. Dit is nodig voor schaduw, maar toont ook 'knusser' en is voor kinderen een fijne plek om te spelen.</p> <p>De oudergeleding is benieuwd of er contacten zijn met bijvoorbeeld andere kinderopvangorganisaties. De directrice gaat 2 maal per jaar langs bij de Wiedewei. Ook bezoekt zij andere kinderopvangorganisaties. Zij laat hier onze schoolgids en jaarkalender achter. Deze brengt zij bij zoveel mogelijk plekken langs, denk aan de bibliotheek, de super, de kerk....</p> <p>De open dagen zijn helaas de afgelopen 2 jaar niet doorgedaan ivm de maatregelen rondom corona. Op 8 april staat er weer een open dag gepland. We willen hier veel aandacht aan besteden, zeker ook aan het bekendmaken van deze dag! Er zullen weer posters gemaakt worden, deze kunnen weer verspreid worden. We hopen daarmee veel mensen uit te nodigen om kennis te maken met ons IKC. De leerlingen van de leerlingenraad zullen op die dag de mensen rondleiden.</p>
-------	--	---	--



'Met plezier naar de Pijler,
want daar zit het wel SNOR'

21.20	Rondvraag en sluiting		<ul style="list-style-type: none">-Tijdens de vergadering kwam naar voren dat de personeelsgeleding en de directie regelmatig moeten overleggen welke informatie ook met de oudergeleding van de MR gedeeld kan en moet worden.-De oudergeleding overlegt wanneer de poll wordt opengezet. Hier is nog tijd genoeg voor. De ouderavond is pas na de meivakantie. Prettig om dan de uitslag hiervan te kunnen meedelen en overleggen.
-------	-----------------------	--	---